

**OSNOVNA ŠKOLA  
KRALJA ZVONIMIRA SOLIN  
BRAĆE RADIĆA 67  
21210 SOLIN**

KLASA:406-03/25-01/3  
URBROJ: 2180-16-01/1-25-4  
Solín, 19. studeni 2025. god.

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

**u postupku jednostavne nabave**

**Nabava mlijeka i mliječnih proizvoda za školsku godinu 2025/2026**

Evidencijski broj nabave: 16/25

**Solin, studeni 2025. godine**

## Sadržaj

1. Podaci o naručitelju.....	1
2. Podaci o postupku nabave.....	1
3. Komunikacija i razmjena informacija između naručitelja i gospodarskog subjekta .....	1
4. Procijenjena vrijednost nabave .....	1
5. Jezik na kojem se izrađuje ponuda.....	1
6. Mjesto izvršenja .....	2
7. Rok izvršenja ugovora .....	2
8. Rok, način i uvjeti plaćanja.....	2
9. Cijena ponude .....	2
10. Traženi dokazi sposobnosti .....	2
11. Sadržaj ponude.....	2
12. Kriterij za odabir ponude .....	3
13. Način dostave ponude .....	3
14. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude.....	3
15. Dopustivost alternativnih ponuda .....	3
16. Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju .....	3

## I. UPUTE PONUDITELJU

Naručitelj provodi postupak iz Plana nabave manje od 26.540,00 € za robe i usluge, te 66.360,00 € za radove bez PDV –a sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 I 114/22) (tzv. Jednostavnu nabavu) za koju naručitelj nije obavezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Mjerodavno pravo za ovaj postupak nabave je Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave u OŠ kralja Zvonimira, KLASA: 011-01/19-01/01, URBROJ: 2180/16-05/1-19-07 od 04. srpnja 2019. Godine.

**Ovim putem upućujemo Vam Poziv za dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude.**

### 1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv i sjedište Naručitelja: Osnovna škola kralja Zvonimira, Solin  
Braće Radića 67, 21 210 Solin  
OIB: 23208723123  
Broj telefona: 021/215-536  
Broj faxes: 021/629-038  
e-mail: ured@os-kraljazvonimira.skole.hr

### 2. PODACI O POSTUPKU NABAVE

Predmet nabave je nabava mlijeka i mliječnih proizvoda za školsku godinu 2025/2026 za učenike OŠ kralja Zvonimira, Solin .

Tehnička specifikacija predmeta nabave s detaljnim opisom predmeta nabave nalazi se u troškovniku koji je prilog ovog poziva.

Ponuđena roba mora u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz troškovnika koji je prilog ove dokumentacije. Kakvoća proizvoda mora biti u skladu sa Zakonom o hrani (NN 18/23), i svim ostalim važećim propisima koji reguliraju proizvodnju i distribuciju mlijeka i mliječnih proizvoda.

### 3. KOMUNIKACIJA I RAZMJENA INFORMACIJA IZMEĐU NARUČITELJA I GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Sve informacije u svezi ovog postupka nabave mogu se dobiti svakog radnog dana od 8.00 sati do 15.00 sati, odnosno do isteka roka za dostavu ponuda na tel: 091/951-9008.

### 4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 15.200,00 € bez PDV-a.

### 5. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku na latiničnom pismu.

Svi dokazi priloženi u ponudi moraju biti na hrvatskom jeziku na latiničnom pismu.

## 6. MJESTO IZVŠENJA

Odabrani ponuditelj se obvezuje mlijeko i mliječne proizvode isporučiti na adresu škole: Braće Radića 67, 21 210 Solin

## 7. ROK IZVRŠENJA UGOVORA

Rok izvršenja ugovora je od dana potpisa ugovora pa do 12. lipnja 2025. godine. Ugovor će se sklopiti odmah po okončanju postupka nabave.

Isporuka je svaki radni dan od ponedjeljka do petka (osim blagdana i državnih praznika) u periodu od 6:00 do 7:30 sati.

## 8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Rok plaćanja je 30 dana od dana zaprimanja računa.

Nije predviđeno plaćanje predujma.

## 9. CIJENA PONUDE

Ponuditelji su obvezni ponuditi cijenu sukladno troškovniku koji je u prilogu ovog Poziva.

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude predmeta nabave je nepromjenjiva tijekom trajanja Ugovora. Obrazac Troškovnika predmeta nabave koji je priložen ovoj dokumentaciji, popunjava se brojkama u predviđene rubrike i mora odgovarati iznosu upisanom u priloženom obrascu ponude. Ponuditelji su obvezni popuniti kompletan Troškovnik s traženim kolonama i cijenama stavki (jediničnim cijenama) u skladu s uputama za popunjavanje Troškovnika.

## 10. TRAŽENI DOKAZI SPOSOBNOST

- 1.) Izvod ili isprava o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar iz kojeg je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za predmetnu nabavu, ne stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana slanja poziva za dostavu ponude odnosno od dana objave na službenim internetskim stranicama.
- 2.) Potvrdu Porezne uprave o stanju duga kojom se dokazuje da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, a koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda odnosno od dana objave na službenim internetskim stranicama.

Traženi dokazi mogu biti dostavljeni u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

## 11. SADRŽAJ PONUDE

Ponudu mora sačinjavati ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni:

- ponudbeni list (u prilogu)
- popunjen troškovnik (u prilogu)
- traženi dokazi iz toč. 10.

2

## **12. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE :**

Kriterij odabira je najniža cijena. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema zadanom kriteriju, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

## **13. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku na adresu ponuditelja.

## **14. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE**

Rok za dostavu ponude bez obzira na način dostave je do **28. studenoga 2025. godine do 11:00 sati.**

Ponuda se dostavlja na adresu: OŠ kralja Zvonimira, Braće Radića 67, 21210 Solin.

Predmet nabave: Nabava mlijeka i mliječnih proizvoda za školsku godinu 2025/2026

„NE OTVARAJ“

Na poledini: Naziv i adresa ponuditelja

### **Otvaranje ponuda nije javno.**

Ponude će otvoriti povjerenstvo naručitelja te o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda sačiniti zapisnik.

## **15.. DATUM OBJAVE NA INTERNETSKIM STRANICAMA : 19. studenoga 2025. godine**

## **16. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA:**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

## **17. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU/ PONIŠTENJU**

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi se odluka o odabiru/poništenju koja će se s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni, dostaviti svim ponuditeljima u roku 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Prilozi:

- Ponudbeni list
- Troškovnik

OBRAZAC br. 1. (PONUDBENI LIST)

**Naziv i sjedište Naručitelja:** OŠ kralja Zvonimira, Solin, Braće Radića 67, 21210 Solin

**Predmet nabave:** Nabava mlijeka i mliječnih proizvoda za školsku godinu 2025/2026

**Naziv ponuditelja** (tvrtka, adresa sjedišta) \_\_\_\_\_

**OIB** \_\_\_\_\_

**IBAN** \_\_\_\_\_

**Ponuditelj** \_\_\_\_\_ **u sustavu PDV-a.**

(je ili nije)

**Adresa za dostavu pošte** \_\_\_\_\_

**Adresa za dostavu e-pošte** \_\_\_\_\_

**Kontakt osoba ponuditelja** \_\_\_\_\_

**Broj telefona:** \_\_\_\_\_ **fax-a:** \_\_\_\_\_

1. Proučili smo u cijelosti odredbe Poziva za dostavu ponuda i spremni smo isporučiti predmet nabave za cijenu

<b>Cijena za predmet nabave bez PDV-a: brojkama</b>	
<b>IZNOS PDV-a: brojkama:</b>	
<b>Ukupna cijena za predmet nabave s PDV-om: brojkama</b>	

**Rok valjanosti ponude: 90 dana od dana određenog za dostavu ponuda**

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2025. god.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)

